2022 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГААНЫ ҮР ДҮНД ХЯНАЛТ ШИНЖИЛГЭЭ ХИЙЖ ӨГСӨН

НИЙТЛЭГ ЗӨВЛӨМЖИЙН ХЭРЭГЖИЛТ

ХҮНС, ХӨДӨӨ АЖ АХУЙН ГАЗАР

2023 оны 11 сарын 20 ны өдөр Мандалговь хот

№	Өгсөн зөвлөмж	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хэрэгжилт	Хувь
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
1	Засгийн газрын 374 дүгээр тогтоолоор батлагдсан шалгуур үзүүлэлтийн дагуу мэдээллийг аймгийн сайтад 5 сарын 1-ний дотор багтаан бүрэн байршуулах.	Засгийн Газрын 374 дүгээр тогтоолоор батлагдсан шалгуур үзүүлэлтийн дагуу өөрийн байгууллагын мэдээллийг цахим хуудаст байршуулах	Шалгуур үзүүлэлтийн дагуу мэдээллийг байршуулсан хувь	100	100	Засгийн Газрын 374 дүгээр тогтоолын хавсралтаар батлагдсан шалгуур үзүүлэлтийн дагуу холбогдох хугацаанд аймгийн цахим хуудаст мэдээллийг 100 хувь байршуулсан ба тогтмол хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	100
2	Сар бүрийн эхний 10 хоногийг хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийг эрчимжүүлэх өдөр болгон үр дүнтэй ажил зохион байгуулж, хэрэгжилтийн хувийг нэмэгдүүлэх.	Хууль тогтоомжийг хяналтад авч хэрэгжилтийн хувийг нэмэгдүүлэх	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	0	3	Засгийн Газрын үйл ажиллагааны хөтөлбөр, Хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийн хэрэгжилтийн хувийг нэмэгдүүлэх талаар албадын дарга, мэргэжилтнүүдэд үүрэг чиглэл өгч хариуцлагажуулан ажилласан.	100

						Аймгийн Засаг даргын зөвлөлийн хурлаар салбарын хэмжээнд удаашралтай байгаа хууль тогтоомж, шийдвэрийн хэрэгжилтийг танилцуулж эрчимжүүлэн ажиллаа. Хэрэгжилт удаашралтай 5 заалтыг 11 сарын байдлаар 92,3 хувьтай хэрэгжүүлж байна. Засгийн газрын хуралдааны тэмдэглэлээр өгөгдсөн үүргийн хэрэгжилтийг эрчимжүүлэх зорилгоор ХХААГ, Шударга өрсөлдөөн хэрэглэгчийн төлөө газрын аймаг хариуцсан байцаагч, Мал эмнэлгийн газар, Стандарт хэмжил зүйн хэлтэс хамтран сар бүр мах, хүнсний ногооны нийлүүлэлт, борлуулалт, үнийн байдалд хяналт тавьж ажиллах тухай хамтарсан гэрээг байгуулж хэрэгжүүлэн ажиллаж байна.	
3	Эдийн засаг, нийгмийн хөгжлийн үзүүлэлтийг шинэчлэн батлуулж, үзүүлэлтийн үр дүнг сум бүрээр гарган эмхэтгэл хийж иргэдэд мэдээлэх.	ЭЗНХҮзүүлэлтийг шинэчлэн батлуулж, хагас бүтэн жилээр тайлагнах	Тайлагнасан тоо	1	1	Салбарын ЭЗНХҮзүүлэлтийг хөдөө аж ахуйн 4 салбарын хүрээнд 14 үзүүлэлтээр шинэчлэн батлуулж, 11 сарын 20 өдрийн байдлаар хэрэгжилт 97,8 хувьтай	100

						байна. 1 үзүүлэлт хугацаа болоогүй. ЭЗНХҮзүүлэлтийг харуулсан мэдээллийн эмхэтгэлийг гаргахад бэлэн болоод байна. Нийт 2 удаа тайлагнасан.	
4	Засгийн газрын зарим чиг үүргийг орон нутагт төлөөлөн хэрэгжүүлэх гэрээний хавсралтаар хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөг Засгийн газрын 2021 оны 374 дүгээр тогтоолоор батлагдсан журмын 10а хавсралтын дагуу төлөвлөлтийн шаардлагыг хангаж томьёолон батлуулах, хэрэгжилтэд тогтмол хяналт тавьж байх.	Журмын дагуу төлөвлөн батлуулж, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Хяналт шинжилгээ хийсэн тоо	2	2	2021 оны 374 дүгээр тогтоолоор батлагдсан журмын дагуу төлөвлөн төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг 11 сарын байдлаар 98,4 %-тай хэрэгжүүлээд байна. Хагас, бүтэн жилээр 2 удаа хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн.	100
5	Цахим албан бичгийн дотоод үйл ажиллагааны цахимжуулалт, цахим албан хэрэг хөтлөлтийн тайланд улирал бүр дүгнэлт хийж, тайланг улирал бүрийн сүүлийн сарын 25-ны дотор Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэст цахимаар ирүүлэх.	Байгууллагын албан хаагчдын цахим албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагааг идэвхижүүлж бүрэн хамруулж ажиллах	Цахим тайлангийн тоо	0	4	ТЗУХ-т тайланг улирал бүр хүргэж нийт 4 удаа тайлан хүргэсэн.	100
			Албан хаагчдын хамрагдалтын хувь	70	100	Ирсэн явсан бичиг, өргөдөл гомдол, хүний нөөцийн үйл ажиллагаа,үүрэг даалгавар албан хаагчдын ирцийн бүртгэлүүд erp сүлжээнд бүрэн цахимжиж албан	

						хаагчид 100 хувь хамрагдаж байна.	
6	Цахим хуудасны мэдээ мэдээллийг тогтмол шинэчилж, аймаг орон нутгийн мэдээллийг өөрийн албан ёсны фэйсбүүк хуудсаараа дамжуулан нийтэд түгээх, фэйж хуудасны хандалтын тоог нэмэгдүүлэх талаар тогтмол анхаарч үр дүнг сар бүр тооцон ажиллах	Аймаг орон нутгийн мэдээллийг өөрийн албан ёсны facebook хуудсаар дамжуулан нийтэд түгээх	Нийтэд хүргэсэн мэдээний тоо	0	30	Байгууллагын ил тод, facebook page цахим хуудсанд салбарын болоод цаг үеийн холбогдолтой мэдээ, мэдээллийг тогтмол байршуулдаг. 11 сарын байдлаар нийт 68 мэдээ мэдээллийг цахим хуудсандаа байршуулан ажилласан.	100
7	Байгууллагын дотоод удирдлагын ERP системийн ашиглалтыг сайжруулж, цаг бүртгэл, үүрэг даалгаврын цахим системд шилжиж, нийт албан хаагчдын цахим ур чадвар, тоон боловсролыг дээшлүүлэх	Газар албадын дарга нар албан хаагч нарт цахимаар үүрэг даалгавар өгч, хэрэгжилтийг хангаж ажиллах	Цахимаар өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтийн хувь	70	100	Байгууллагын албан хэрэг хөтлөлт, албан бичгийн үйл ажиллагаа erp, DOCX токен ERP цахим систем дээр бүрэн цахимжуулсан. Мөн байгууллагын даргын тоон гарын үсгийг баталгаажуулан суулгаж цахим албан бичгийг явуулж байна.Газар, албадын дарга нар ERP цахимаар нийт 22 үүрэг даалгавар өгч, албан хаагч нар 100 % хувь хэрэгжүүлэн ажилласан.	100
8	Шилэн дансанд мэдээлэл оруулсан байдалд улирал бүр хяналт тавьж, хуулийн хэрэгжилтийг 100 хувь хангах	Шилэн дансанд байршуулсан мэдээлэлд улирал бүр хяналт тавих	Хяналт хийсэн тоо	4	4	Шилэн дансанд тухай бүр мэдээллийг байршуулж хэвшсэн бөгөөд, байгууллагын Хяналт-	100

						шинжилгээ үнэлгээ хариуцсан мэргэжилтэн сар, улирлаар тогтмол хяналт тавьж ажилладаг. Нийт байршуулах мэдээллийн тоо-175 Хугацаандаа-175 Хугацаа хоцорсон-0	
9	Байгууллагын албан хаагчдын монгол бичгийн мэдлэгийн түвшнийг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулж, явцын тайланг Нийгмийн бодлогын хэлтэст 6, 11 сарын 10-ны дотор тайлагнах.	Монгол бичгийн дунд шатны сургалт зохион байгуулах	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын тоо	17	17	Монгол хэл Уран зохиолын ахмад багш Уранбайгалтай гэрээ байгуулж албан хаагч нарыг дунд шатны сургалтад хамруулсан. Явцын тайланг холбогдох хугацаанд Боловсрол, шинжлэх ухааны газарт 2 удаа хүргэсэн. Сургалтад нийт 19 албан хаагч хамрагдсан. Байгууллагын архив бичиг хэрэг хариуцсан мэргэжилтэн архив албан хэрэг хөтлөлтийн чадавхижуулах чиглэлээр зохион байгуулагдсан төлбөртэй сургалтад хамрагдсан. Төлбөрийн 1020000 төгрөгийг байгуулагаас шийдвэрлэж албан хаагчдаа дэмжин ажилласан.	100
10	Төрийн албаны тухай хуулийн 55.3-ын дагуу байгууллага бүр төрийн	Төрийн албан хаагчийн сургалт, нийгмийн баталгааг хангах	Төлөвлөгөөний			Албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн 2023 оны	

	албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг боловсруулан баталж, хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөг байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хавсралтаар батлан хэрэгжилтийн тайланг байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилттэй хамт нотлох баримттайгаар тайлагнаж байх	хөтөлбөрийн 2023 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг ханган ажиллах	хэрэгжилтийн хувь	95,9	96	зорилт 11 арга хэмжээ бүхий төлөвлөгөөг 100 хувь хэрэгжүүлэн ажилласан.	100
	Хэрэгжилтийн дундаж хувь						100

ХЭРЭГЖИЛТ ХЯНАСАН

ХҮНС, ХӨДӨӨ АЖ АХУЙН ГАЗРЫН ДАРГА Б.МӨНХЖАРГАЛ

ХЭРЭГЖИЛТ ГАРГАСАН

ЗАХИРГАА АЖ АХУЙ АЛБАНЫ ДАРГА Ж.ШИНЭ-УЯНГА

ХЯНАЛТ ШИНЖИЛГЭЭ ҮНЭЛГЭЭНИЙ 2022 ОНЫ ҮЙЛ АЖИЛЛАГӨГСӨН

НИЙТЛЭГ ЗӨВЛӨМЖИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

2023 оны 04 сарын 13 Мандалговь хот

№	Өгсөн зөвлөмж	Хэрэгжүүлэх арга хэмжээ	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Хүрэх түвшин	Хэрэгжүүлэх хугацаа	Хариуцах албан тушаалтан
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Засгийн газрын 374 дүгээр тогтоолоор батлагдсан шалгуур үзүүлэлтийн дагуу мэдээллийг аймгийн сайтад 5 сарын 1-ний дотор багтаан бүрэн байршуулах.	Засгийн Газрын 374 дүгээр тогтоолоор батлагдсан шалгуур үзүүлэлтийн дагуу өөрийн байгууллагын мэдээллийг цахим хуудаст байршуулах	Шалгуур үзүүлэлтийн дагуу мэдээллийг байршуулсан хувь	100	100	2023.04. 28	Захиргаа аж ахуй албаны дарга Сургалт, сурталчилгаа,тайлан мэдээ, бичиг хэрэг, хариуцсан мэргэжилтэн
2	Сар бүрийн эхний 10 хоногийг хууль тогтоомж, тогтоол шийдвэрийг эрчимжүүлэх өдөр болгон үр дүнтэй ажил зохион байгуулж, хэрэгжилтийн хувийг нэмэгдүүлэх.	Хууль тогтоомжийг хяналтад авч хэрэгжилтийн хувийг нэмэгдүүлэх	Зохион байгуулсан арга хэмжээний тоо	0	7	Сар бүрийн эхний 10 хоногт	Мал үржлийн албаны дарга Үйлдвэр худалдаа үйлчилгээний албаны дарга Хяналтын алба
3	Эдийн засаг, нийгмийн хөгжлийн үзүүлэлтийг шинэчлэн батлуулж, үзүүлэлтийн үр дүнг сум бүрээр	ЭЗНХҮзүүлэлтийг шинэчлэн батлуулж,	Тайлагнасан тоо	1	1	2023.12.10	Мал үржлийн албаны дарга Үйлдвэр худалдаа

	гарган эмхэтгэл хийж иргэдэд мэдээлэх.	хагас бүтэн жилээр тайлагнах					үйлчилгээний алба дарга Захиргаа аж ахуй албаны дарга
4	Засгийн газрын зарим чиг үүргийг орон нутагт төлөөлөн хэрэгжүүлэх гэрээний хавсралтаар хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөг Засгийн газрын 2021 оны 374 дүгээр тогтоолоор батлагдсан журмын 10а хавсралтын дагуу төлөвлөлтийн шаардлагыг ханган томьёолон батлуулах, хэрэгжилтэд тогтмол хяналт тавьж байх.	Журмын дагуу төлөвлөн хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Хяналт шинжилгээ хийсэн тоо	2	2	2023.06.10 2023.12.10	Захиргаа аж ахуйн албаны дарга Мал үржлийн албаны дарга Үйлдвэр худалдаа үйлчилгээний албаны дарга Хяналтын алба
5	Цахим албан бичгийн дотоод үйл ажиллагааны цахимжуулалт, цахим албан хэрэг хөтлөлтийн тайланд улирал бүр дүгнэлт хийж, тайланг улирал бүрийн сүүлийн сарын 25-ны дотор	Байгууллагын албан хаагчдын цахим албан хэрэг хөтлөлтийн үйл	Цахим тайлангийн тоо	0	4	Улирал бүр	Сургалт, сурталчилгаа,тайлан мэдээ, бичиг хэрэг, хариуцсан мэргэжилтэн

	Төрийн захиргааны удирдлагын хэлтэст цахимаар ирүүлэх.	ажиллагааг идэвхжүүлж бүрэн хамруулж ажиллах	Албан хаагчдын хамрагдалт ын хувь	70	100	Өдөр тутам	Сургалт, сурталчилгаа,та йлан мэдээ, бичиг хэрэг, хариуцсан мэргэжилтэн
6	Цахим хуудасны мэдээ мэдээллийг тогтмол шинэчилж, аймаг орон нутгийн мэдээллийг өөрийн албан ёсны фэйсбүүк хуудсаараа дамжуулан нийтэд түгээх, фэйж хуудасны хандалтын тоог нэмэгдүүлэх талаар тогтмол анхаарч үр дүнг сар бүр тооцон ажиллах	Аймаг орон нутгийн мэдээллийг өөрийн албан ёсны page хуудсаар дамжуулан нийтэд түгээх	Page хуудсанд байршуулса н мэдээний тоо	0	30	Тухай бүр	Сургалт, сурталчилгаа,та йлан мэдээ, бичиг хэрэг, хариуцсан мэргэжилтэн
7	Байгууллагын дотоод удирдлагын ERP системийн ашиглалтыг сайжруулж, цаг бүртгэл, үүрэг даалгаврын цахим системд шилжиж, нийт албан хаагчдын цахим ур чадвар, тоон боловсролыг дээшлүүлэх	Газар, албадын дарга нар албан хаагч нарт цахимаар үүрэг даалгавар өгч хэрэгжилтийг ханган ажиллах	Цахимаар өгсөн үүрэг даалгаврын хэрэгжилтий н хувь	0	100	Тухай бүр	Сургалт, сурталчилгаа,та йлан мэдээ, бичиг хэрэг, хариуцсан мэргэжилтэн
8	Шилэн дансанд мэдээлэл оруулсан байдалд улирал бүр хяналт тавьж, хуулийн хэрэгжилтийг 100 хувь хангах	Шилэн дансанд байршуулсан мэдээлэлд улирал бүр хяналт тавих	Шилэн дансны хэрэгжилтий н хувь	100	100	Улирал бүр	Нягтлан бодогч, Сургалт, сурталчилгаа,та йлан мэдээ, бичиг хэрэг, хариуцсан мэргэжилтэн

9	Байгууллагын албан хаагчдын монгол бичгийн мэдлэгийн түвшнийг нэмэгдүүлэх ажлыг зохион байгуулж, явцын тайланг Нийгмийн бодлогын хэлтэст 6, 11 сарын 10-ны дотор тайлагнах.	Монгол бичгийн дунд шатны сургалт зохион байгуулах	Сургалтад хамрагдсан албан хаагчдын тоо	17	17	2023.06.10 2023.11.10	Захиргаа аж ахуй алба Албан хаагч нар
10	Төрийн албаны тухай хуулийн 55.3-ын дагуу байгууллага бүр төрийн албан хаагчийн сургалт, ажиллах нөхцөл нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг боловсруулан баталж, хэрэгжүүлэх арга хэмжээний төлөвлөгөөг байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хавсралтаар батлан хэрэгжилтийн тайланг байгууллагын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилттэй хамт нотлох баримттайгаар тайлагнаж байх	Төрийн албан хаагчийн сургалт, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн 2023 оны төлөвлөгөөний хэрэгжилтийг хангаН ажиллах	Төлөвлөгөөний хэрэгжилтийн хувь	95,9	96	2023.02.24 2023.12 .10	Захиргаа аж ахуй алба

ТӨЛӨВЛӨГӨӨ БОЛОВСРУУЛСАН

ЗАХИРГАА АЖ АХУЙ АЛБАНЫ ДАРГА АЖИЛТАЙ .... Ж.ШИНЭ-УЯНГА